..... / ..... / 201...

**İTÜ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ’NE,**

Danışmanlığımda doktora tez çalışmasını teslim eden .................................. numaralı öğrencim .............................. .................................................’in “Doktora Tez ve Makale Değerlendirme Raporları” tamamlanmıştır. Adıgeçenin, Tez Savunma Sınavının yapılması için ilgili jüri üyeleriyle görüşülmüş ve Savunma Sınavının .... / .... / ........ tarihinde, saat : .... : ....’de, .............................................. Fakültesi, ............................................................... Bölümü, ....................................................... oda / salon / derslik / toplantı salonunda yapılması kararlaştırılmıştır.

Sınavla ilgili duyuru ve diğer işlemlerin yapılması için gereğini saygılarımla arz ederim.

Danışman Tel. - Email:

Tez Öğrencisi Tel. - E-mail:

Danışman

*(Ünvan / Ad – Soyad*

*İmza)*